Stellenausschreibung

Die Gemeinde Greifenstein (rd. 6.600 Einwohner) mit ihren zehn Ortsteilen, verteilt auf einer Fläche von rd. 67,5 km², sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Stadtplaner / Architekten (m/w/d).

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden. Die Eingruppierung erfolgt je nach Erfüllen der persönlichen Voraussetzungen und Qualifikation bis Entgeltgruppe 11 gemäß dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA).

Zu Ihrem Aufgabenbereich gehören u. a.:

- Federführende Bearbeitung der kommunalen Bauleitplanung (Flächennutzungsplan, Bebauungspläne, städtebauliche Verträge, Erschließungsverträge)
- Mitwirkung als Träger öffentlicher Belange bei überörtlicher Planung
- Betreuung und Durchführung von Maßnahmen der Dorfentwicklung / Städtebauförderung
- Federführende Bearbeitung der Bau- und Grundstücksordnung
- Prüfung und Bearbeitung von Bauanträgen, Bauvoranfragen
- Erteilung von bauordnungs- und bauplanungsrechtlichen Auskünften
- Wirtschaftsförderung
- Umweltschutz und Denkmalrecht
- Fördermaßnahmen

Wir erwarten von Ihnen:

- ein abgeschlossenes Masterstudium im Bereich Stadtplanung, Architektur, Bauingenieurwesen oder ein vergleichbares Studium bzw. eine vergleichbare Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im o. g. Aufgabengebiet
- Kenntnisse im Bauplanungs- und Bauordnungsrecht (BauGB, HBO etc.) sowie im Vertragswesen

- ausgeprägte Teamfähigkeit, hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit und Eigeninitiative
- Bereitschaft zur Weiterbildung im zugewiesenen Tätigkeitsbereich
- freundliches und bürgernahes Auftreten
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen der gemeindlichen Gremien, Infoveranstaltungen etc. auch außerhalb der Dienstzeiten
- zielorientierte Denk- und Handlungsweise
- Gute MS-Office-Kenntnisse sowie Erfahrung im Umgang mit Spezialsoftware (GIS-Systeme)
- Führerschein der Klasse B
- Erfahrungen im Bereich Städtebau, Bauleitplanung und Bauüberwachung sind wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten
- eine abwechslungsreiche und vielfältige Tätigkeit
- ein kollegiales und freundliches Arbeitsklima
- fachbezogene Weiterbildungen
- attraktive Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (Zusatzversorgung, Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung).

Schwerbehinderte werden bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 28.06.2021** an mail@greifenstein.de oder an Gemeinde Greifenstein, Herborner Straße 38, 35753 Greifenstein.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir weisen darauf hin, dass die Datenübertragung per E-Mail Sicherheitslücken aufweisen kann. Ein lückenloser Schutz der Daten vor dem Zugriff durch Dritte ist nicht möglich. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, uns Ihre Bewerbungsunterlagen ***in PDF-Form*** *mit Passwortschutz zukommen zu lassen. Bei Bedarf vereinbaren Sie mit uns zuvor* ***telefonisch*** *(02779/9124-11) ein geeignetes Kennwort.*